

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 96 «КАПЕЛЬКИ»
(МБДОУ «ДС № 96 «КАПЕЛЬКИ»)

ПРИКАЗ

«03» июля 2019г.

г. Норильск

№ 103

«О внесении изменений в Положение о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности МБДОУ «ДС № 96 «Капельки», утвержденного приказом от 29.08.2017 №124

С целью учета отдельных видов расходов, осуществляемых за счет прибыли, полученной МБДОУ «ДС № 96 «Капельки» (далее – Учреждение), от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности в МБДОУ «ДС № 96 «Капельки» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Абзац двенадцатый пункта 3.5.2 Положения изложить в следующей редакции:

« - на оплату услуг по лечению, предоставленных работнику медицинскими организациями – 50% от суммы фактически понесенных расходов, но не более 20 000 руб.».

1.2. Раздел 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. Расходы на содержание и развитие материально-технической базы МБДОУ, подготовку и повышение квалификации работников Учреждения, проведение культурно-массовых мероприятий осуществляется по следующим направлениям:

- командировочные расходы (в т.ч. на превышение установленных норм расходов, определенных постановлением Администрации города Норильска, выплаты производятся на основании приказа руководителя Учреждения) по направлению деятельности Учреждения;

- расходы на услуги связи (сотовая связь, интернет);

- расходы на коммунальные услуги;

- текущий ремонт оборудования;

- работы, услуги по содержанию имущества;

- расходы на услуги по обслуживанию информационных систем и программ;

- приобретение бланочной продукции, справочной литературы;

- расходы на рекламные услуги;

- организация семинаров, конференций, расходы на повышение квалификации сотрудников по направлению деятельности Учреждения;

- расходы, связанные с организацией и проведением культурно-массовых мероприятий, не предусмотренных в муниципальном задании;
- уплата пеней и штрафов;
- уплата пеней, штрафов, сумм, взысканных по судебным документам;
- приобретение оборудования, орг. техники, мебели;
- приобретение ГСМ;
- приобретение мягкого инвентаря;
- устранение замечаний по предписаниям надзорных контролирующих органов;
- устранение причин, связанных с возможным возникновением аварийной, чрезвычайной ситуации;
- подготовка к новому учебному году (в том числе проведение ремонтно-строительных работ);
- расходы на лицензирование.».

2. Изменения в Положение вступает в силу с момента утверждения.

3. Делопроизводителю ознакомить с Положением сотрудников Учреждения.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждением



Е.В. Бондарь